

Инструкция для участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) проводится в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678, требованиями центральных предметно-методических комиссий, организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Кинешма в 2024-2025 учебном году, с соблюдением санитарных норм и правил в традиционном очном формате на единой площадке.

В день Олимпиады участнику необходимо прибыть в место проведения Олимпиады не позднее 11.30, пройти регистрацию, распределение по аудиториям и вводный инструктаж.

При себе каждому участнику олимпиады необходимо иметь

паспорт или заверенную в ОО его копию (если учащийся достиг возраста 14 лет);

справку с фото, выданную образовательной организацией на участника, (если участник Олимпиады не достиг 14-летнего возраста и не имеет паспорта);

медицинскую справку с отметкой врача о допуске обучающегося к участию в Олимпиаде по физкультуре и ОБЗР;

письменные принадлежности.

Регистрацию участников осуществляет член оргкомитета, дежурный у входа в место проведения Олимпиады, который проверяет документы, делает отметку о явке в списке участников, затем организованно сопровождает обучающихся в аудитории для выполнения олимпиадных заданий.

Участники проходят в аудиторию и занимают рабочее место в соответствии с распределением, менять аудиторию и место запрещено.

Во время Олимпиады на рабочем столе могут находиться:

листы для черновиков, олимпиадные задания и листы для записи ответов, письменные принадлежности;

справочные материалы и оборудование, разрешённые в соответствии с требованиями региональных предметно-методических комиссий;

вода в пластиковой бутылке объёмом 0,5 л, шоколад;

специальные технические средства (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов), использование которых заблаговременно согласовано с оргкомитетом.

Во время проведения Олимпиады участнику запрещается:

иметь при себе или использовать мобильные телефоны, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

пересаживаться, общаться, обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками;

оставлять на олимпиадной работе, в том числе на черновиках, свои персональные данные, делать любые отметки, позволяющие идентифицировать личность и не относящиеся к содержанию выполняемой работы. **(Работы, содержащие данные сведения, к кодированию и дальнейшей проверке не принимаются!);**

выносить из аудиторий черновики, олимпиадные задания на бумажном или электронном носителях, фотографировать материалы;

пользоваться собственной бумагой или справочными материалами;

переписывать олимпиадные задания в черновики (при необходимости можно делать заметки в текстах заданий);

перемещаться во время олимпиады по помещению без сопровождения организатора.

Во время проведения Олимпиады участники должны соблюдать установленные требования и следовать указаниям организаторов.

В случае нарушения установленных требований участник удаляется с Олимпиады.

В случае нарушения порядка проведения Олимпиады другими участниками олимпиады или организаторами участник, заметивший нарушение, имеет право подать апелляцию о нарушении установленного порядка сразу после обнаружения факта нарушения через организатора в аудитории до выхода из аудитории. Апелляция о нарушении установленного порядка в письменном виде передается муниципальному координатору, присутствующему в месте проведения Олимпиады, для расследования указанного нарушения.

По истечении времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участник обязан сдать листы с заданиями и ответами, а также черновики организатору в аудитории.

Ознакомиться с предварительными результатами Олимпиады участник может в своей общеобразовательной организации на 2-й рабочий день после дня проведения предметной олимпиады.

На следующий день после ознакомления с предварительными результатами (3-й рабочий день после дня проведения предметной олимпиады) проводится разбор заданий для всех участников олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий. Ссылка на проведение разбора заданий публикуется на сайте ИМЦ <https://gimc-kineshma.wixsite.com/2014/untitled-cj2k> и направляется во все общеобразовательные организации по электронной почте.

После разбора заданий участник имеет право на показ работы. Запрос на показ работы подаётся лично (в ИМЦ) или направляется на электронную почту kin-olimp2020@yandex.ru и проводится в очном формате.

В случае несогласия с выставленными баллами участник имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию. **Апелляции принимаются только после показа работ**, на следующий день до 13.00. Время работы комиссии – с 15.00. Время рассмотрения одной апелляции – 15 минут. Апелляции к содержанию и структуре заданий, а также критериям оценивания не рассматриваются. Форма апелляции - в приложении к настоящей инструкции.

Итоги Олимпиады по предмету размещаются на сайте управления образования администрации городского округа Кинешма на 7 календарный день после проведения Олимпиады.

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и настоящей инструкцией ознакомлены:

Дата ознакомления: _____

_____ (_____)

Ф.И.О. участника Олимпиады

_____ (_____)

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Приложение к инструкции
для участников олимпиады

Председателю апелляционной комиссии
муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
по (указать предмет) _____

апелляция.

Я, (ФИО участника), обучающийся _____ класса МБОУ школы № _____,
не согласен с количеством баллов, полученным на олимпиаде по _____ (предмет,
дата проведения олимпиады).

Апелляцию прошу рассмотреть в моём присутствии или без моего присутствия (нужное
подчеркнуть).

Дата

Подпись участника, заверенная подписью директора ОУ.

Регистрационный № _____ (регистрирует секретарь конфликтной комиссии)

Форма журнала регистрации апелляций

Регист рацион ный №	дата поступления апелляции	предмет	ФИО апеллянта	Ответственное лицо, принявшее апелляцию	Отметка об удовлетворени и апелляции (после рассмотрения)

Инструкция для организаторов в аудитории проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Оргкомитет муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) назначает организаторов в каждую аудиторию проведения Олимпиады.

В 2024-2025 учебном году для проведения муниципального этапа олимпиады в качестве организаторов привлекаются сотрудники с учётом исключения возникновения конфликта интересов.

Организаторы должны знать Порядок проведения Олимпиады, требования к ее проведению, а также настоящую инструкцию.

В день проведения Олимпиады организатор должен явиться в аудиторию не позднее 11.30, пройти инструктаж у муниципального координатора, проверить готовность аудитории:

- убедиться в соответствии аудитории требованиям и нормам СанПиН,
- подготовить необходимое количество рабочих мест по количеству участников,
- определить в аудитории место для хранения личных вещей участников,
- получить от муниципального координатора необходимые материалы и оборудование (при необходимости) и распределить их по рабочим местам,
- подготовить на доске информацию о времени начала и окончания Олимпиады,
- проверить работу видеоаппаратуры в аудиториях для 9-11 классов.

При входе участников Олимпиады в аудиторию организаторам необходимо попросить оставить личные вещи в специально отведенном месте, с собой взять только разрешенные для использования на Олимпиаде предметы, затем рассадить обучающихся (каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место).

До начала Олимпиады организатор должен напомнить участникам о запрете иметь при себе во время проведения экзамена средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, проинформировать школьников о порядке проведения Олимпиады, правилах оформления работы, продолжительности Олимпиады.

Не позднее, чем за 15 минут до начала олимпиады организаторам следует получить от муниципального координатора олимпиадные задания.

Выдача олимпиадных заданий участникам начинается не ранее 12.00.

Во время Олимпиады организаторы в аудитории должны следить за порядком и не допускать нарушений со стороны участников олимпиады.

В случае обнаружения нарушения участником требований организаторы должны незамедлительно сообщить об этом муниципальному координатору.

При ухудшении самочувствия участников организаторам необходимо проводить их к медицинскому работнику.

Если участник Олимпиады предъявил претензию по процедуре проведения олимпиады, организатор должен обратиться к муниципальному координатору и передать ему апелляцию.

Организатор должен объявить о времени завершения Олимпиады за 30 минут и за 5 минут до её окончания. По окончании Олимпиады организатор объявляет, что Олимпиада завершена, собирает у участников задания, работы, черновики и передает муниципальному координатору для кодирования. Передавать работы иным лицам запрещается. **Олимпиадные работы, содержащие персональные данные участника, какие-либо пометки, позволяющие идентифицировать личность, к кодированию и дальнейшей проверке не принимаются.**