

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
школа №17городского округа Кинешма**  
155809, Ивановская область, город Кинешма,  
улица Наволокская, д. 18,тел./факс 2-18-50  
Электронная почта: [schkola17-kin@yandex.ru](mailto:schkola17-kin@yandex.ru)  
Сайт:<https://sh17-kineshma-r24.gosweb.gosuslugi.ru/>

**Приказ**

19.03.2024 г.

№84

**«Об организации приема на обучение  
по образовательным программам начального общего  
образования»**

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» в актуальной редакции, Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденными приказом директора школы №56 от 19.02.2024 года, на основании приказа управления образования администрации городского округа Кинешма от 19.03.2024 № 162-Д «Об организации приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

**Приказываю:**

1. Организовать прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в соответствии с Правилами приема на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ школу №17, утвержденным приказом директора от 19.02.2024 года №56

2. Начать прием заявлений 1 апреля 2024 г. в 9.00 ч.

Подать заявление о зачислении в 1 класс родители (законные представители) могут одним из следующих способов:

- при личном посещении школы;
- в электронной форме посредством ЕПГУ (Госуслуги);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

4. Басовой А.Н., заместителю директора по УВР:

- обеспечить широкое информирование населения о порядке приёма граждан на обучение в части сроков приёма заявлений: с 1 апреля по 30 июня текущего года - для граждан, проживающих на закреплённой территории; с 6 июля - для граждан других территорий (при наличии свободных мест);
- прием детей в школу осуществлять без вступительных испытаний (процедур отбора);
- прием граждан в школу осуществлять строго в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и уставом школы;
- обновлять информацию в дни приёма заявлений в соответствии с утвержденным графиком:

Планируемое количество первоклассников	Количество принятых заявлений	Количество вакантных мест

5. Окуновой Е.В., диспетчеру образовательной организации: разместить на сайте школы на главной странице в разделе «Приём в 1 класс», в разделе «Родителям» - «Поступление в первый класс»:

-Информацию о закреплении Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школы №17 городского округа Кинешма за конкретными территориями на 2024-2025 учебный год (Приложение 1);

-информацию о количестве мест в 1 классах с последующим ее обновлением;

-график приема заявлений для поступления в 1-й класс (Приложение 2);

-образец заявления (Приложение 3);

-Правила приема на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ школу №17;

-основную образовательную программу начального общего образования на 2024-2025 учебный год  
6. Приём детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года, осуществлять в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже 8 лет по заявлению родителей и разрешении Управления образования. Прием детей с ОВЗ принимать на обучение по адаптированным образовательным программам только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

7. Утвердить график приема заявлений (приложение 3).

8. Секретарю школы Голубевой Н.С.,

- зачисление в учреждение зарегистрированных на закрепленной территории граждан оформлять приказом директора школы в течение 5 календарных дней (01.06.2024-05.06.2024) ;

- зачисление в учреждение не зарегистрированных на закрепленной территории граждан оформлять приказом директора школы, начиная с 6 июля текущего года;

- в случае отказа родителей от поступления ребенка в школу с 1 сентября текущего года издать приказ об исключении учащегося из списка детей, зачисленных в школу с 1 сентября, на основании письменного заявления родителей;

- приказы размещать на сайте школы в день их издания.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Каргинова Е.Г.

**Информация о закреплении  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
школы №17 городского округа Кинешма за конкретными территориями  
на 2024-2025 учебный год**

Улицы: Григория Королева, Береговая, Новоселенская, Соревнования, Парижской Коммуны, Халтурина, Розы Люксембург, Коммунальная, Куйбышева, Коллективная, Садовая, Матвеевская, Фабричная, Фестивальная, Международная, Родниковская, Бабушкина, Виктора Кирпичникова, Фигурная 1-я, 2-я, Рубинского(д.37, 39, 41, 43, 45, 45а, 47, 49, 51/25, 53/30, 55, 57, 59, 59а, 61, 63, 65, 67/25, 71, 73, 75, 77), Грузинская, Ярославская, Григория Цветкова, Каляевская(с домов 39/52 и 38/50 до конца улицы), Лесная (д.9а, 11, 13, 15, 17-78), Российская (ул. Коллективная до ул. Грузинская: нечетная сторона д.35-69, четная 28-42), Новая, Якова Беляева, Красносельская, Энергетическая, Баррикадная, Рощинская, Палехская, Суздальская, Чкалова, Баумана, Алексеевская, Социалистическая, Наволокская, Воеводы Боборыкина (д.30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46), Заречная 1-я, 2-я, 3-я, 4-я, 5-я, Вандышевская 1-я, 3-я, 4-я, 5-я, Юбилейная.

Переулки: Баумана, Матвеевский, 1-й Баррикадный, 2-й Баррикадный, 3-й Баррикадный.

Проезды: Квартальный, Международный.

Утверждаю  
Директор МБОУ школы №17

Каргинова Е.Г.



График приема заявлений  
осуществляется по адресу: улица Наволокская, д.18  
2 этаж кабинет №21 (кабинет секретаря)

**01.04.2024 г. с 09.00 до 15.00 час.**

с **02.04.2024 г.** по следующему графику:

понедельник – не производится;  
вторник – с 9.00 до 12.00 час.;  
среда – не производится;  
четверг – с 13.00 до 15.00 час.;  
пятница – не производится.

Директору МБОУ школа №17

**Каргиновой Елене Геннадьевне**

от родителя (законного представителя)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

#### **о приеме на обучение в общеобразовательное учреждение**

Прошу принять \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

дата рождения: \_\_\_\_\_,

адрес места регистрации: \_\_\_\_\_,

адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_,

в \_\_\_\_ класс Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школы №17 г.о.Кинешма.

#### **Сведения о родителях (законных представителях):**

ФИО матери \_\_\_\_\_

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания

Телефон, e-mail \_\_\_\_\_

ФИО отца \_\_\_\_\_

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания

Телефон, e-mail \_\_\_\_\_

#### **Дополнительные сведения**

Имею преимущественное право: да/нет. \_\_\_\_\_

*(Нужное подчеркнуть. Если «да» - указать ФИО (при наличии) братьев и (или) сестер, совместно проживающих с ребенком и посещающих Организацию)*

Имею внеочередное или первоочередное право на зачисление в Организацию: да/нет.

*(Нужное подчеркнуть. Если «да» - указать основание подтверждающие внеочередное или первоочередное право на зачисление)*

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: да/нет. *(Нужное подчеркнуть)*

На обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе) согласен/не согласен. *(Нужное подчеркнуть)*

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов

Российской Федерации или на иностранном языке): \_\_\_\_\_

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка): \_\_\_\_\_

Государственный язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации) \_\_\_\_\_

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

Настоящим заявлением подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

Уведомление о зачислении/отказе в зачислении прошу выдать следующим способом:

- посредством личного обращения в МБОУ школа №17
- в форме электронного документа;
- в форме документа на бумажном носителе;
- почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении (только на бумажном носителе);
- отправлением по электронной почте (в форме электронного документа и только в случаях, прямо предусмотренных в действующих нормативных правовых актах);
- посредством направления через Портал государственных и муниципальных услуг (только в форме электронного документа).

Статус семьи (с соответствующими, подтверждающими документами), а именно: многодетные, малообеспеченные, многодетные и малообеспеченные семьи, опекаемые дети, дети-инвалиды и т.д. (указать письменно) \_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых документов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись)