

ПРИКАЗ

07.06.2024 г

№ 217

«Об утверждении сроков проведения индивидуального отбора для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов (профильного обучения) и порядка подачи заявления для участия в индивидуальном отборе»

В соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 19.02.2014 № 43-п «О случаях и Порядке индивидуального отбора граждан при приёме либо переводе в государственные или муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных предметов (профильного обучения)» (в действующей редакции), на основании приказа управления образования от 24.05.2024 № 354-Д «Об утверждении единых сроков проведения индивидуального отбора для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов (профильного обучения) и порядка подачи заявления для участия в индивидуальном отборе»

Приказываю

1. Открыть в 2023- 2024 учебном году 10 класс универсального профиля с углубленным (профильным) изучением предметов: обществознание и биология.
2. Утвердить единые сроки проведения индивидуального отбора для получения среднего общего образования с углубленным изучением математики и обществознания (профильного обучения) (далее - индивидуальный отбор) в МБОУ школа №17 в 2024-2025 учебном году.
 - а. Приём заявлений для участия в индивидуальном отборе начинается со дня выдачи аттестатов об основном общем образовании и завершается **10 июля 2024 г.**
 - б. Проведение индивидуального отбора:
 - I этап – экспертиза документов – **до 15 июля 2024 г.;**
 - II этап – составление рейтингового списка, оформление протокола заседания Комиссии по отбору в классы (группы) с углубленным изучением отдельных предметов (профильного обучения), информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) – **до 17 июля 2024г.;**
 - III этап - зачисление, издание приказа о зачислении в профильный класс

(группу) - в течение 10 календарных дней после оформления протокола заседания Комиссии (не позднее 31 июля 2024 г.).

При условии наличия свободных мест общеобразовательная организация вправе объявить дополнительные сроки проведения индивидуального отбора до момента полного укомплектования профильного класса (группы), но не позднее, чем до 5 сентября 2024 г.

3. Утвердить порядок подачи заявлений лицами, желающими принять участие в индивидуальном отборе для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов (профильного обучения):

3.1. Местом подачи заявлений в 10 класс определить кабинет директора МБОУ школа №17, время: в течение рабочей недели с 9.00 до 12.00.

3.2. Утвердить форму заявления в 10 класс (Приложение №1)

3.3. При подаче заявления участник представляет документы в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми актами и Правилами приёма на обучение по основным общеобразовательным программам, разработанными и утверждёнными организацией, а именно:

аттестат об основном общем образовании;

справку (копию справки, заверенную руководителем образовательной организации) о результатах государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования (представляется лицами, обучавшимися в другой образовательной организации);

документы (копии документов, заверенные руководителем образовательной организации), подтверждающие достижения (призовые места) во всероссийской олимпиаде школьников различного уровня и олимпиадах из перечня олимпиад школьников, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, за последние 2 учебных года;

- иные документы, предусмотренные Правилами приёма на обучение по основным общеобразовательным программам, разработанными и утверждёнными организацией.

3.4. Заявление для участия в индивидуальном отборе одновременно с документами подаётся участником в общеобразовательную организацию по форме, утверждённой локальным актом образовательной организации, до даты начала индивидуального отбора.

3.5. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на её части направление заявления с документами осуществляется на официальную электронную почту общеобразовательной организации в виде электронных копий.

3.6. Уполномоченное должностное лицо, назначенное приказом директора, в течение 3 рабочих дней, но не позднее чем за 1 рабочий день до начала индивидуального отбора рассматривает заявление и предоставленные документы, их комплектность и правильность оформления;

3.7. В случае не предоставления или предоставления неполного комплекта документов образовательная организация письменно информирует заявителя об отказе в приёме документов на участие в индивидуальном отборе.

3.8. Заявление для участия в индивидуальном отборе одновременно с документами подаётся участником в общеобразовательную организацию по форме, утверждённой локальным актом образовательной организации, до даты начала индивидуального отбора.

3.9 Без осуществления индивидуального отбора зачисляются победители и призёры регионального и (или) заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников; победители, призёры заключительного этапа олимпиады 1-го уровня из перечня олимпиад школьников, утверждённого федеральным органом исполнительной власти.

3.10. Вся информация о профильных классах (углублённом изучении предметов): о сроках, времени и местах подачи документов, проведения отбора и объявления результатов; правила приёма на обучение по основным общеобразовательным программам; форма заявления - должны быть своевременно размещены на официальном сайте ОО и её информационном стенде. Ответственный – заместитель директора по УВР Большакова Н.В.

Директор школы



Е.Г.Каргинова

Приложение 1

Директору МБОУ школа №17
Е.Г. Каргиновой

_____ (Фамилия, имя, отчество заявителя)
адрес места жительства: _____
адрес места пребывания: _____
контактный телефон: _____
адрес эл. почты: _____

Заявление № _____
от _____ 20 ____ года

Прошу зачислить моего ребенка (меня)

_____,
(фамилия, имя, отчество ребенка/поступающего)
_____ в 10 класс МБОУ школа №17
(дата, месяц, год рождения ребенка/поступающего)

Профиль обучения

Адрес места жительства ребенка:

Адрес места пребывания ребенка:

Второй родитель (законный представитель ребенка):

(фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства:

Адрес места пребывания:

Контактный телефон: _____

Адрес эл. почты: _____

Уведомляю:

— о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема **(нужное подчеркнуть);**

— о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации **(нужное подчеркнуть).**

Прошу организовать обучение на родном _____ языке (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) и изучение родного _____ языка (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) и литературы на родном _____ языке, изучение _____ языка (в случае предоставления школой возможности изучения государственного языка республики Российской

Федерации).

Ознакомлен (а):

1. С уставом МБОУ школа №17
2. С лицензией на образовательную деятельность МБОУ школа №17
3. Со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ школа №17
4. С образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ школа №17

_____ 20 ____ года

Личная подпись заявителя

Выражаю согласие на обучение ребенка (меня) **по адаптированной образовательной программе**

_____ 20 ____ года

Личная подпись заявителя

Даю согласие МБОУ школа №17 на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка _____ (в соответствии со ст.9 ФЗ от 27.07.2006№152-ФЗ «О персональных данных») в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

_____ 20 ____ года

Личная подпись заявителя

К заявлению прилагаю следующие документы:

Наименование документа	Да /нет
<i>Документы, представленные родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) ребенка или поступающим</i>	
1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	
2. Копия паспорта ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	
3. Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, обучающихся в МБОУ школа №17	
4. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
5. Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	
6. Справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам	
7. Копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам	
8. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).	
9. Аттестат об основном общем образовании (при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования)	
10. Личное дело и (или) выписка из электронного журнала о текущей успеваемости обучающегося с предыдущего места обучения (при наличии), поступающего в порядке перевода из другой общеобразовательной организации, в т.ч. в течение учебного года	

Документы, представленные родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) ребенка или поступающим дополнительно по своему усмотрению:

1. Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (с картой прививок; справкой о необходимости предоставления диетического питания)	
2. Копия СНИЛС ребенка/поступающего	
3. Копия СНИЛС родителя (законного представителя) ребенка	
4. Копия паспорта гражданина РФ (для обучающихся в возрасте 14 и старше лет)	
Иные документы:	
1.	
2.	

Расписку о передаче документов получил (а)

_____ 20 _____ года

Личная подпись заявителя