

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
школа №17 городского округа Кинешма  
(МБОУ школа №17)**

**П Р И К А З**

**13.10.2023г**

**№228**

**Об утверждении «дорожной карты» подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего и основного общего образования в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04 апреля 2023 г года № 233/552, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04 апреля 2023 г года № 233/551, в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего и основного общего образования в МБОУ школе №17 в 2023-2024 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «дорожную карту» подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего и основного общего образования, в 2023-2024 учебном году (приложение на 7 л.).

2. Назначить заместителя директора по УВР Большакову Н.В. ответственной за подготовку к ГИА - 2024.  
Большаковой Н.В.:

2.1. Обеспечить проведение мероприятий, указанных в «дорожных картах» управления образования и МБОУ школы №17.

2.2. Разработать план мероприятий по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации.

2.3. Информировать участников образовательных отношений о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году.

2.4. Разместить до 01.11.2023 планы подготовки к государственной итоговой аттестации и планы информационной работы (в части проведения собраний для родителей и обучающихся) на сайтах образовательных учреждений в разделе «Итоговая аттестация».

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.Г. Каргинова

Приложение к приказу  
от 13.10.23 № 228

## Д О Р О Ж Н А Я К А Р Т А

**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего  
(далее - ГИА - 9) и среднего общего образования (далее - ГИА - 11)  
в МБОУ школе №17 в 2023-2024 учебном году**

№ п.п.	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023-2024 учебном году</b>			
1.	Проведение анализа по итогам ГИА-9 в 2023 году	Август 2023года	Директор Зам директора по УВР
2	Анализ проблем и постановка задач на 2023-2024 учебный год по повышению качества образования на августовском педагогическом совете, на заседаниях ШМО	Август 2023 года	Директор Зам директора по УВР Руководители ШМО
3	Проведение заседаний ШМО ГИА-11 с целью анализа факторов, оказывающих влияние на результаты образовательной подготовки обучающихся:	Сентябрь 2023 года	Зам директора по УВР Руководители ШМО
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1.	Сбор информации о дальнейшем обучении учащихся	Июль-август 2023года	Зам директора по УВР
2	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам подготовки учащихся к ГИА-9 и ГИА-11	Август 2023 года -апрель 2024года	Зам директора по УВР
3	Участие педагогов в серии вебинаров сотрудниками ИРО, членами предметных комиссий, ведущими учителями-практиками по заданиям ЕГЭ и ОГЭ, вызывающим наибольшие затруднения у выпускников	Август 2023 года- апрель 2024 года	Зам директора по УВР
4	Организация участия педагогов предметников, обучающихся и их родителей в вебинарах по подготовке к ГИА ( по отдельному плану)	В течение учебного года	Зам директора по УВР Руководители ШМО
5	Разработка плана мероприятий по повышению качества общего образования в МБОУ школе №17	До октября 2023года	Директор Зам директора по УВР
6	Разработка администрацией и учителями планов (программ) повышения качества образовательной подготовки обучающихся с включением в них следующих	Сентябрь-октябрь 2023 года	Зам директора по УВР

	<p>мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внесение изменений в учебные планы в части распределения часов вариативной части, выбора факультативных и элективных курсов;</li> <li>- внесение корректив в рабочие программы по предметам с учетом предметно - содержательного анализа оценочных процедур;</li> <li>- включение в планы внутришкольного контроля проверок уровня и качества обученности учащихся по разделам и темам, которые были усвоены на низком уровне;</li> <li>- определение (корректировка) тематики педагогических советов, заседаний методических объединений;</li> <li>- внесение в план повышения квалификации посещение педагогами проблемных семинаров, курсов, вебинаров.</li> </ul>		
7	Проведение пробных работ для выпускников 9 классов по предметам:		
	Математика	06.12.23 24.01.23 08.03.24 06.06.24	Зам директора по УВР
	Биология	15.12.23 21.02.234	Зам директора по УВР ИМЦ
	География	15.12.23 Март 2024	ИМЦ
	Обществознание	15.12.23 Март 2024	ИМЦ Зам директора по УВР
	Русский язык	08.12.23 Февраль 2024 Апрель 2024	Зам директора по УВР ИМЦ
8	Проведение пробных работ для выпускников 11 классов по предметам:		
	Математика	13.12.23 14.02.24 20.04.24	Зам директора по УВР

	Физика	3 декада февраля 2024 г	
	Биология	1 декада марта 2024	
	Химия	3 декада марта 2024	
	Обществознание	3 декада октября 2023 декада марта 2024	
	История	3 декада марта 2024	
	География	2 декада февраля 2024	
	Русский язык	2 декада марта 2024	
9	Заседания школьных методических предметных объединений по вопросам качественной подготовки к ГИА - 2024	Ноябрь 2023	Руководители ШМО
10	Посещение педагогами школы вебинаров, ГМО	В течение 2023-2024 уч года	Зам директора по УВР
	Подготовка к итоговому сочинению в 11 классе: анализ тематических направлений 2023-2024 учебного года, методические рекомендации по подготовке к итоговому сочинению; анализ типичных ошибок, допущенных учащимися при написании итогового сочинения в 2023-2024 учебном году (Русский язык)		Зам директора по УВР
	Эффективные методы обучения решению экономических задач в школьном курсе математики		
	Методы решения планиметрических задач (математика)		
	Результаты пробных работ по обществознанию, пути устранения ошибок		
	Стереометрические задачи и методы их решения (математика)		
	Результаты пробных работ по английскому языку, пути устранения ошибок		
	Результаты пробных работ по географии, пути устранения ошибок		
	Результаты пробных работ по математике, пути устранения ошибок		
	Итоги пробных работ, корректировка работы с детьми группы риска. (География)		
Итоги пробных работ, корректировка работы с детьми группы риска. (Русский язык)			
Итоги пробных работ, корректировка работы с детьми группы риска (Биология)			
Итоги пробных работ, корректировка работы с детьми группы риска. (Обществознание и история)			
Итоги пробных работ, корректировка работы с детьми группы риска. (Математика)			

	Итоги пробных работ, корректировка работы с детьми группы риска. (Физика)		
	Итоги пробных работ, корректировка работы с детьми группы риска. (Химия)		
	Итоги пробных работ, корректировка работы с детьми группы риска. (Английский язык)		
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1	<p>Подготовка приказов «Об утверждении «дорожной» карты по подготовке и проведению ГИА на 2024 год»;</p> <p>«Об обеспечении организации работы по информированию выпускников, их родителей (законных представителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и месте подачи заявлений об участии в ГИА-11,</li> <li>- об организации и проведении ГИА, в том числе по вопросам подачи и рассмотрения апелляций,</li> <li>- о сборе сведений о выпускниках прошлых лет»;</li> </ul> <p>«Об организации информационно-разъяснительной работы среди родителей, обучающихся, педагогов»</p> <p>«Обеспечение функционирования созданной на базе школы точки защищенного взаимодействия автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников» с муниципальным центром обработки информации, с соблюдением мер информационной безопасности при передаче данных в сроки плана-графика по внесению сведений в РИС, получении результатов экзаменов в электронной форме;»</p> <p>«Обеспечение доставки выпускников в ППЭ»</p>	Сентябрь 2023 года-май 2024 года	Директор Зам директора по УВР
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1	<p>Участие специалистов, привлеченных к организации и проведению ГИА-9, в обучении через региональный портал дистанционного обучения (<a href="http://portal.cioko.ru">http://portal.cioko.ru</a>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- организаторов в аудитории;</li> <li>- организаторов вне аудитории;</li> <li>- технических специалистов, привлекаемых к проведению ОГЭ по русскому языку и иностранным языкам (раздел «Аудирование»);</li> <li>- работников, привлекаемых к проведению ОГЭ по физике, информатике и ИКТ,</li> </ul>	Февраль-май 2024 года	Директор Зам директора по УВР

	иностранным языкам; - общественных наблюдателей.		
2	Участие специалистов, привлеченных к организации и проведению ГИА-11, в обучении через учебную платформу ФЦТ: - организаторов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами; - технических специалистов ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, по сканированию экзаменационных материалов, по организации видеонаблюдения; - общественных наблюдателей по порядку проведения государственной итоговой аттестации	Февраль-май 2024 года	Директор Зам директора по УВР
3	Участие специалистов в совещаниях, в обучающих семинарах, вебинарах, конференциях по проведению ГИА	В течение года	Директор Зам директора по УВР
4	Консультирование родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА	Август 2023 года- май 2024 года	Директор Зам директора по УВР
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1	Сбор заявлений участников ГИА		Зам директора по УВР
2	Организация доставки выпускников в ППЭ		Директор Зам директора по УВР
3	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	Октябрь-ноябрь 2023 года	Зам директора по УВР
4	Внесение данных в муниципальную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации	По отдельному графику	Зам директора по УВР
5	Проведение итогового сочинения для обучающихся 11 классов в основной и дополнительный сроки.	По графику Рособрнадзора	Директор Зам директора по УВР
6	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов:	По графику Рособрнадзора	Директор Зам директора по УВР
7	Информационная работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	Сентябрь 2023 года - май 2024 года	Зам директора по УВР

### 6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11

1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта школы.	Постоянно	Директор Зам директора по УВР
2	Проведение совещаний по тематике ГИА-9, ГИА-11, ГВЭ с учителями	Постоянно	Зам директора по УВР
3	Проведение акции «100 баллов для Победы»	Апрель 2024 года	Зам директора по УВР
4	оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году, размещение соответствующей информации на сайте школы.	Постоянно	Зам директора по УВР
5	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11.	В течение года	Зам директора по УВР Классные руководители
6	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в школе по вопросам психологической готовности к экзаменам.		Классные руководители психолог
7	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников: - распространение методических материалов; - организация круглых столов, встреч с психологами; - проведение социологического анкетирования;	Постоянно	Классные руководители психолог

### 7. Контроль за организацией и проведением ГИА

1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению	Постоянно	Директор
2.	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения и итогового собеседования по русскому языку.	В дни проведения	Директор